

Zugriff mit Outlook auf das LDAP-Benutzerverzeichnis

1. Einstellungen für Outlook 2003

Im Menü unter:

Extras -> Email-Konten -> ein neues Adressbuch hinzufügen

-> Internetverzeichnisdienst (LDAP)

➡ Weiter

Entsprechend den unten stehenden Parametern eintragen:

Microsoft LDAP-Verzeichnis

Verbindung Suche

Anzeigename
Anzeigename, wie er im Adressbuch erscheint.
ldapclient2.rz.fh-worms.de

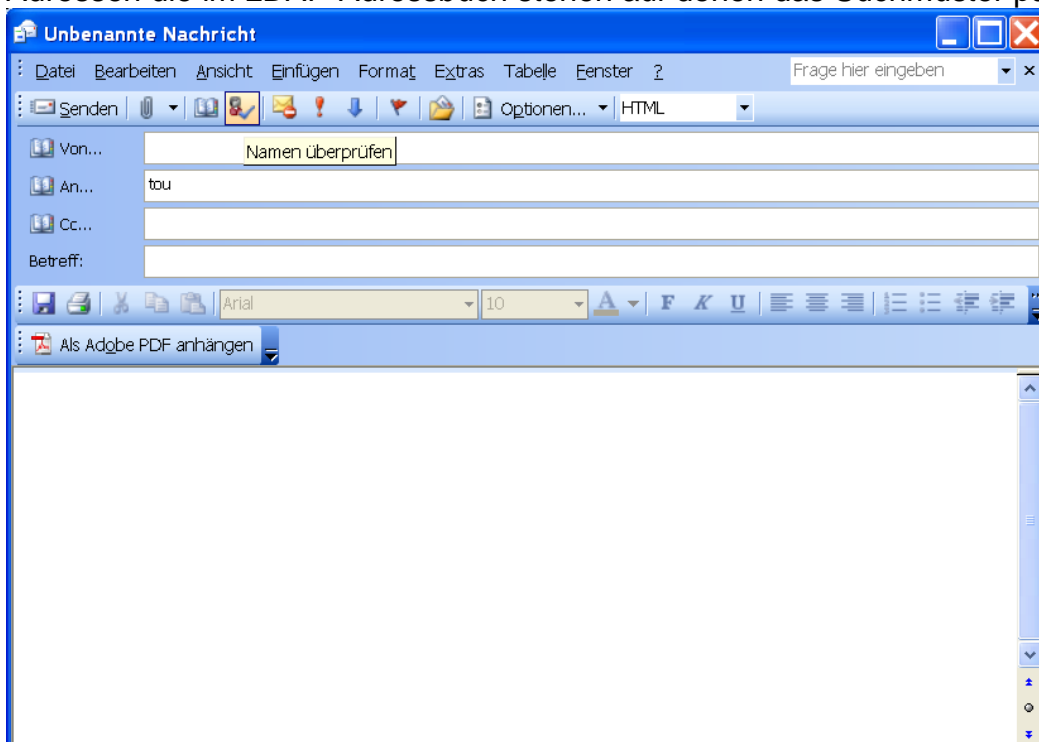
Verbindungsdetails
Anschluss: 636
Secure Sockets Layer verwenden

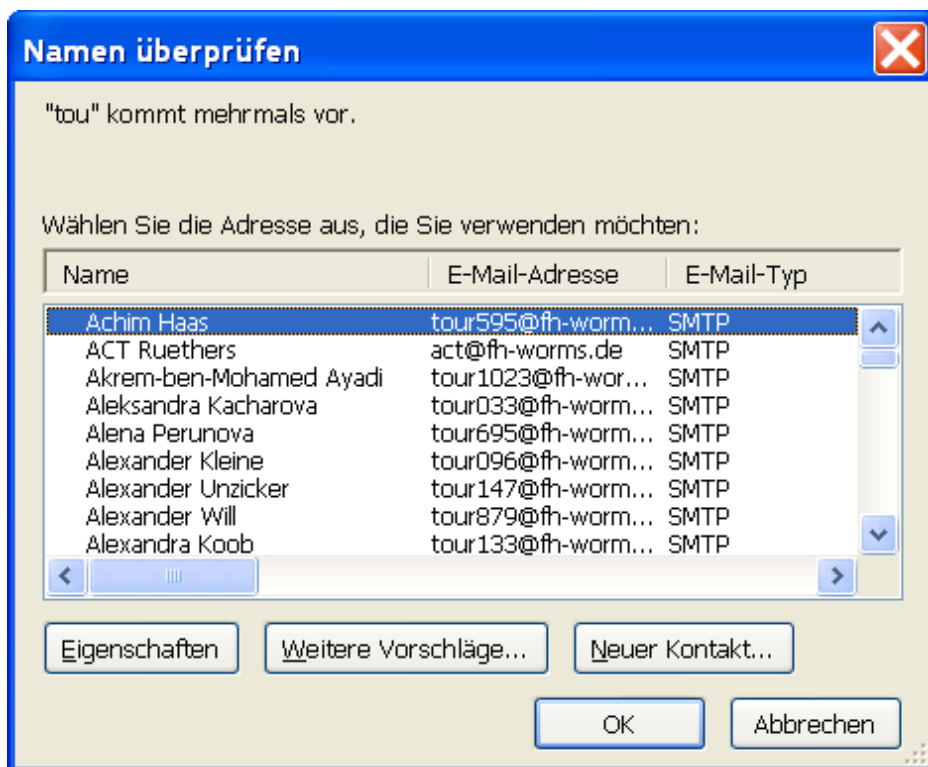
OK Abbrechen Übernehmen



2. Zugriff auf die Adressdaten

Wenn Sie nun im Empfänger-Feld z.B. einige Buchstaben (z.B. *tou* oder *and* für alle Namen die mit *and* wie "andreas" anfangen) eingeben und dann den Button „Namen überprüfen“ anklicken erhalten Sie eine Auswahlliste mit allen Namen und Email-Adressen die im LDAP-Adressbuch stehen auf denen das Suchmuster passt.





Nach dem Bestätigen mit "OK" wird der gewünschte Name im Empfängerfeld der Email eingetragen.